

ПРИНЯТ

общим собранием трудового коллектива
муниципального казенного
общеобразовательного учреждения
«Левашинская гимназия»

Принято « _____ » _____ 2019 г.

Исполнитель: _____
«Левашинская гимназия»
Магомедов Г. Н./



_____ 2019 г.

УТВЕРЖДЕН

постановлением Администрации
муниципального района
«Левашинский район»
Республики Дагестан

№ _____ от « _____ » _____ 2019 г.



_____ /Дабиев Ш. М./

_____ 2019 г.

СОГЛАСОВАНО

с отделом образования Администрации
МР «Левашинский район»
Начальник ОО Администрации
МР «Левашинский район»

_____ Магомедов Г. Н./

«25» _____ 2019 г.



ЗАРЕГИСТРИРОВАНО

межрайонной инспекцией ФНС
России №9 по Республике Дагестан
Начальник МРИ ФНС №9

_____ Махмудов Ш. М./

_____ 2019 г.



УСТАВ

МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
«ЛЕВАШИНСКАЯ ГИМНАЗИЯ»

2019

село Левашин

Содержание

- 1. Общие положения**
- 2. Цели, предмет и виды деятельности Гимназии**
- 3. Организация образовательного процесса**
- 4. Финансово-хозяйственная деятельность**
- 5. Полномочия и ответственность Гимназии**
- 6. Полномочия Учредителя Гимназии**
- 7. Содержание и организация образовательной деятельности**
- 8. Участники образовательных отношений**
- 9. Локальные акты Учреждения**
- 10. Изменение типа, реорганизация и ликвидация Учреждения**
- 11. Порядок внесения изменений в настоящий Устав**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Левашинская гимназия» Левашинского района создано с целью осуществления образовательного процесса и реализации общеобразовательных программ, обеспечивающих начальное общее, основное общее, среднее общее образование, обеспечивающим дополнительную (углубленную) подготовку обучающихся по гуманитарным предметам и программам дополнительного образования детей и взрослых.

1.2 Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Левашинская гимназия» Левашинского района является правопреемником муниципального казенного общеобразовательного учреждения «Левашинская средняя общеобразовательная школа №1».

1.3 Учредителем является администрация МР «Левашинский район» (далее - Учредитель). Учредитель в пределах своей компетенции осуществляет координацию и контроль за деятельностью учреждения.

Юридический адрес Учредителя: улица Ленина 12, с.Леваши, Левашинский район, Республика Дагестан, Российская Федерация, 368320.

e-mail: levashirayon@e-dag.ru

1.4 Официальное полное наименование Учреждения:

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Левашинская гимназия».

Сокращённое наименование Учреждения:

МКОУ «Левашинская гимназия».

Юридический и фактический адрес улица Школьная, д. 6, с.Леваши, Левашинский район, Республика Дагестан, Российская Федерация, 368320.

e-mail: levashi1@yandex.ru

Банковские реквизиты:

Р/с 40204810200000000040 в ГРКЦ НБ Республики Дагестан Банка России.

Л/с 0333922360

БИК 048209001

ИНН 0521008619

КПП 052101001

1.5 Гимназия является некоммерческой организацией, организационно - правовая форма - муниципальное казённое учреждение.

Тип образовательной организации – общеобразовательное учреждение

Вид – гимназия

1.6 МКОУ «Левашинская гимназия» в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации и Республики Дагестан. Федеральным законом РФ «Об образовании» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ (далее - Закон РФ «Об образовании») и Законом РД «Об образовании», Федеральным законом № 309-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в части изменения понятия и структуры государственного образовательного стандарта", нормативными правовыми актами органов, осуществляющих государственное управление в сфере образования, правилами и нормами охраны труда и техники безопасности и противопожарной защиты, договором между Учредителем и МКОУ «Левашинская гимназия» (далее Гимназия), настоящим Уставом и локальными правовыми актами Гимназии и другими правовыми актами.

1.7. Руководителем Гимназии является директор, назначенный Учредителем.

1.8. Гимназия является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс, печать со своим наименованием, штамп, бланки. Гимназия осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством средствами через лицевые счета, открываемые в секторе казначейского исполнения бюджета Управления финансов Администрации МР «Левашинский район».

1.9. Гимназия считается созданным со дня внесения соответствующей записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

1.10. Гимназия от своего имени приобретает имущественные и личные неимущественные права и несёт обязанности, выступает истцом и ответчиком в суде и арбитражном суде в соответствии с законодательством.

1.11. Образовательная деятельность Гимназии подлежит лицензированию. Порядок лицензирования образовательной деятельности регламентируется законодательством Российской Федерации.

1.12. Свидетельство о государственной аккредитации подтверждает право Гимназии на выдачу в установленном порядке документов об уровне образования и (или) квалификации по аккредитованным образовательным программам. Порядок государственной аккредитации Гимназии регламентируется законодательством Российской Федерации.

1.13. В Гимназии не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

1.14. Гимназия отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности ответственность (в том числе субсидиарную) по обязательствам Гимназии, подлежащим оплате за счет средств бюджета МР «Левашинский район», несет Учредитель .

1.15. Гимназия несет в установленном законодательством Российской Федерации порядке ответственность за:

- невыполнение функций, отнесенных к его компетенции;
- реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом и графиком учебного процесса, качество образования своих выпускников;
- жизнь и здоровье обучающихся и работников Гимназии во время образовательного процесса;
- нарушение прав и свобод обучающихся и работников Гимназии;
- иные действия, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

1.16. Гимназия обеспечивает в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» открытость и доступность информации:

1) дате создания, об учредителе, о месте нахождения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;

структуре и об органах управления;

реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;

численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;

языках образования;

федеральных государственных образовательных стандартах, об образовательных стандартах (при их наличии);

руководителе, его заместителях, руководителях филиалов (при их наличии);

персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы;

материально-техническом обеспечении образовательной деятельности (в том числе о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания, охраны здоровья обучающихся, о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся);

результатах приема на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, с указанием средней суммы набранных баллов по всем вступительным испытаниям, а так же о результатах перевода, восстановления и отчисления;

количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе, по профессии, специальности, направлению подготовки (на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Фе-

дерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);

наличии и об условиях предоставления, мер социальной поддержки;

2) копий:

лицензии на право ведения образовательной деятельности (с приложениями); свидетельства о государственной аккредитации (с приложениями); бюджетной сметы Гимназии, составляемой и утверждаемой в порядке, установленном управлением образования, в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», правил внутреннего распорядка обучающихся; правил внутреннего трудового распорядка, коллективного договора;

отчета о результатах самообследования. Показатели деятельности Гимназии, подлежащей самообследованию, и порядок его проведения устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчет об исполнении таких предписаний;

иной информации, которая размещается, публикуется по решению Гимназии и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3) документов:

учредительных документов Гимназии, в том числе внесенных в них изменений; свидетельства о государственной регистрации;

решения о создании Гимназии;

бюджетной сметы, составляемой и утверждаемой в порядке, установленном управлением образования, в соответствии с требованиями, определенными Министерством финансов Российской Федерации;

годовой бухгалтерской отчетности;

сведений о проведенных в отношении Гимназии контрольных мероприятиях и их результатах;

муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (далее – муниципальное задание) при его доведении;

отчета о результатах деятельности Гимназии и об использовании закрепленного за ним имущества, составляемого и утверждаемого в порядке, определенном Учредителем, и в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.

1.17. Порядок размещения на официальном сайте Гимназии в сети «Интернет» и обновления информации о Гимназии, в том числе ее содержание и форма ее предоставления, устанавливается Правительством Российской Федерации.

1.18. Имущество Гимназии находится в собственности администрации МР «Левашинский район».

1.19. Имущественные и неимущественные права Гимназии подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Дагестан

1.20. Гимназия самостоятельно осуществляет свою деятельность в пределах, установленных законодательством и настоящим Уставом. Гимназия не вправе выступать учредителем (участником) юридических лиц. Взаимодействие Гимназии с другими организациями и физическими лицами в сферах хозяйственной деятельности осуществляется на основе договоров, соглашений, контрактов. При этом Гимназия руководствуется прежде всего предметом и целями своей деятельности, установленными настоящим Уставом, муниципальными заданиями на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) (в случае их утверждения Учредителем), назначением имущества, закрепленного за Гимназией.

1.21. Гимназия может применять сетевую форму реализации образовательных программ с использованием ресурсов нескольких Учреждений для реализации образовательных программ. Использовать сетевую форму наряду с Гимназией, также могут научные организации, медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения

учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных соответствующей дополнительной общеобразовательной программой. Использование сетевой формы реализации образовательных программ осуществляется на основании договора.

1.22. Гимназия самостоятельна в формировании своей структуры, если иное не установлено федеральными законами.

1.23. Медицинское обслуживание обучающихся в Гимназии обеспечивают органы здравоохранения в соответствии с договором об оказании медицинских услуг.

1.24. Организация питания обучающихся осуществляется Гимназией самостоятельно в соответствии санитарно-гигиеническими требованиями и нормами.

1.25 Гимназия несёт ответственность перед обучающимися, родителями (законными представителями), педагогической общественностью и органами управления образованием за реализацию конституционных прав личности на образование, соответствие выбранных форм обучения возрастным психофизиологическим особенностям детей, качественное обучение и воспитание, соответствующее Гимназии данного вида.

1.26 Право на выдачу выпускникам документа государственного образца о соответствующем уровне образования, на пользование печатью с изображением Государственного герба Российской Федерации Гимназия приобретает с момента государственной аккредитации, подтверждённой свидетельством о государственной аккредитации. Гимназия проходит государственную аккредитацию в порядке, установленном Законом Российской Федерации «Об образовании».

Свидетельство о государственной аккредитации, выданное Гимназии, подтверждает государственный статус, уровень реализуемых образовательных программ, соответствие содержания и качества подготовки выпускников Федеральным государственным образовательным стандартам, даёт право на выдачу лицам, успешно завершившим обучение по образовательным программам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, документов государственного образца о соответствующем образовании.

1. 27 Медицинское обслуживание обучающихся в Гимназии обеспечивается специально закреплённым медицинским персоналом из ГБУЗ «Левашинская ЦРБ», который закреплён органом здравоохранения за Гимназией и наряду с администрацией Гимназии и педагогическими работниками несёт ответственность за проведение лечебно-профилактических мероприятий и соблюдение санитарно-гигиенических норм, режим питания и качество питания обучающихся. Гимназия предоставляет помещение для медицинского кабинета с соответствующими условиями для работы медицинского персонала.

1.28 Организация питания осуществляется Гимназией самостоятельно в соответствии с действующими нормативными документами в сфере общественного питания. Гимназия должна предусмотреть соответствующие помещения для питания детей, а также для хранения пищи. Режим работы столовой, меню, график питания обучающихся утверждаются директором Гимназии самостоятельно. Бесплатным питанием обеспечиваются учащиеся 1-4 кл.

1.30 Гимназия обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- Устава, в том числе внесённых в него изменений;
- Свидетельства о государственной регистрации;
- Документов по лицензированию и аккредитации;
- Положения о структурных подразделениях;
- Плана финансово-хозяйственной деятельности;
- Годовой бухгалтерской отчетности;
- Сведений о проведенных контрольных мероприятиях и их результатах;
- Муниципального задания на оказание услуг (выполнение работ), в соответствии с утвержденным административным регламентом предоставления муниципальной услуги;
- Отчета о результатах деятельности и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества (публичный отчет).

Обеспечение открытости и доступности означает то, что Гимназия знакомит с перечисленными документами всех интересующихся лиц, размещает эти документы на официальном сайте Гимназии и передает их для размещения на сайте федерального казначейства. Основные учредительные документы должны быть размещены на информационном стенде в доступном для всех месте.

1.31 Гимназия может иметь обособленные и необособленные структурные подразделения. Структурные подразделения Гимназии не являются юридическими лицами и действуют на основании положений о них.

Руководители структурных подразделений назначаются приказом директора Гимназии и действуют в соответствии с положениями о структурных подразделениях и должностными инструкциями.

1.32. Гимназия имеет структурные подразделения:

Обособленный бухгалтерский учет имущества.

Необособленные структурные подразделения: школьный информационный центр (далее – ШИЦ); информационно - аналитическая служба; социально-психологическая служба.

Необособленные структурные подразделения имеют: руководителя подразделения и положение о подразделении, утвержденное директором гимназии

1.33 Гимназия организует и проводит мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной работе:

организует и проводит мероприятия по обеспечению своей мобилизационной готовности;

оказывает содействие военному комиссариату в его мобилизационной работе в мирное время и при объявлении мобилизации;

выполняет работы по воинскому учёту на период мобилизации и на военное время граждан, пребывающих в запасе и работающих в Гимназии.

1.34 Гимназия участвует в создании и деятельности ассоциаций, союзов, объединений, создаваемых в целях развития и совершенствования образования.

1.35 В Гимназии не допускается создание и деятельность организационных структур политических партий, общественно-политических и религиозных движений и организаций.

2 Цели, предмет и виды деятельности Гимназии

2.1. Гимназия осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определёнными законодательством и настоящим Уставом.

2.2. Гимназия выполняет оказание муниципальных услуг, выполнение работ и (или) исполнение муниципальных функций в целях обеспечения реализации предусмотренных законодательством Российской Федерации полномочий органов местного самоуправления. Оказание Гимназией муниципальных и образовательных услуг может осуществляться в электронном виде.

2.3. В соответствии с установленными настоящим Уставом видами деятельности, Учредителем формируются и утверждаются муниципальные задания на оказание Гимназией муниципальных услуг в порядке, установленном законодательством.

2.4. Финансовое обеспечение деятельности Гимназии осуществляется за счет средств бюджета администрации МР «Левашинский район» на основании бюджетной сметы.

2.5. Предметом деятельности Гимназии является оказание услуг в сфере общедоступного и бесплатного начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительного образования детей и взрослых.

2.6. Целями деятельности Гимназии являются:

- развитие личности обучающегося;
- приобретение обучающимися в процессе освоения основных общеобразовательных программ знаний, умений;
- формирование у обучающихся компетенций, необходимых для жизни человека в обществе, осознанного выбора профессии и получения профессионального образования;
- воспитание у обучающихся гражданственности, трудолюбия, уважения к правам и свободам человека, любви к окружающей природе, Родине, семье;
- формирование у обучающихся навыков здорового образа жизни.

2.7. Основными видами деятельности Гимназии является реализация:

1. основных общеобразовательных программ начального общего образования;
2. основных общеобразовательных программ основного общего образования;
3. основных общеобразовательных программ среднего общего образования;

4. дополнительных общеобразовательных программ естественно-научной, туристско-краеведческой, физкультурно-спортивной, художественно-эстетической, научно-технической направленностей.

2.8. Гимназия вправе осуществлять, в том числе и за счет средств физических и юридических лиц, следующие иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности Гимназии:

- осуществление деятельности по организации отдыха и развлечения, культуры и спорта;
- осуществление услуг по обеспечению обучающихся Гимназии питанием;
- сдача имущества в аренду в соответствии с законодательством и Уставом;
- выпуск и реализация печатной и аудиовизуальной продукции, обучающих программ, информационных и других материалов;
- оказание копировальных и множительных работ;
- реализация собственной продукции, работ и услуг, выполняемых в Гимназии;
- организация досуговой деятельности обучающихся и работников Гимназии;
- реализация авторских, образовательных программ, наглядных пособий, методических разработок, как созданных трудом членов коллектива, так и приобретённых;
- осуществление спортивной и физкультурно-оздоровительной деятельности; организация и (или) проведение ярмарок, выставок, конференций, форумов и иных аналогичных мероприятий;
- предоставление библиотечных услуг и услуг по пользованию архивами лицам, не являющимся работниками или обучающимися Гимназии;
- сдача лома и отходов чёрных, драгоценных металлов и других видов вторичного сырья.

2.9. Гимназия вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

3. Организация образовательного процесса

3.1 Обучение и воспитание в Гимназии ведутся на русском и родном (даргинском) языках. Русский язык изучается как государственный язык Российской Федерации и регламентируется государственными образовательными стандартами.

3.2 Гимназия осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями образовательных программ.

1 ступень – начальное общее образование с нормативным сроком освоения 4 года (1 – 4 классы).

В результате освоения образовательных программ на ступени начального общего образования у выпускников должны быть сформированы личностные, регулятивные, познавательные и коммуникативные универсальные учебные действия как основа умения учиться.

Начальное общее образование является базой для получения основного общего образования.

2 ступень – основное общее образование с нормативным сроком освоения 5 лет, (5 – 9 классы).

В результате освоения образовательных программ на ступени основного общего образования:

• выпускников должны быть сформированы готовность и способность к саморазвитию и личностному самоопределению, мотивация к обучению целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные и гражданские позиции в деятельности, социальные компетенции, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме;

- выпускниками должны быть освоены межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);
- выпускниками должно быть освоено построение индивидуальной образовательной траектории;
- выпускниками должны быть освоены в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях;
- у выпускников должен быть сформирован научный тип мышления, научные представления о ключевых теориях, типах и видах отношений; выпускники должны владеть научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приёмами.

Основное общее образование является базой для получения среднего профессионального образования.

3 ступень - среднее общее образование с нормативным сроком освоения - 2 года (10 – 11 классы).

В результате освоения образовательных программ на ступени среднего общего образования:

- у выпускников должны быть сформированы готовность и способность обучающихся к саморазвитию и личностному самоопределению, мотивация к обучению и целенаправленной познавательной деятельности, системы значимых социальных и межличностных отношений, ценностно-смысловых установок, отражающих личностные гражданские позиции в деятельности, правосознание, способность ставить цели и строить жизненные планы, способность к осознанию российской идентичности в поликультурном социуме;
- выпускниками должны быть освоены межпредметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные, коммуникативные);
- выпускники должны владеть навыками учебно-исследовательской, проектной и социальной деятельности;
- выпускниками должны быть освоены в ходе изучения учебного предмета умения, специфические для данной предметной области, виды деятельности по получению нового знания в рамках учебного предмета, его преобразованию и применению в учебных, учебно-проектных и социально-проектных ситуациях;
- у выпускников должен быть сформирован научный тип мышления, научные представления о ключевых теориях, типах и видах отношений;
- выпускники должны владеть научной терминологией, ключевыми понятиями, методами и приёмами.

Среднее общее образование является базой для получения среднего профессионального и высшего образования.

3.3 В первый класс принимаются все дети, которым на 1 сентября текущего года исполнится не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) учредитель Гимназии вправе разрешить прием детей в Гимназию в более раннем возрасте. Для зачисления детей в первый класс необходимы следующие документы:

заявление родителей (законных представителей); свидетельство о рождении ребёнка; медицинская карта ребёнка;

паспорт одного из родителей (законных представителей), где указано его место жительства. Приём детей в первые классы на конкурсной основе не допускается.

При приеме гражданина Гимназия обязана ознакомить его, родителей законных представителей) с:

- Уставом Гимназии;
- Лицензией на право ведения образовательной деятельности;
- Свидетельством о государственной аккредитации;
- Основными образовательными программами, реализуемыми Гимназией;
- Правилами поведения и внутреннего распорядка для обучающихся Гимназии;
- Положением об организации образовательного процесса;
- Положением об организации образовательного процесса во второй половине дня;

- Положением о проведении внеклассных мероприятий;
- Положением о профильном обучении учащихся на старшей ступени среднего общего образования с выбором индивидуальной образовательной траектории обеспечивающую дополнительную углубленную подготовку обучающихся по предметам, изучающимся углубленно в данном классе Гимназии;
- Инструкцией о пропускном режиме Гимназии;
- Правилами о поощрениях и взысканиях обучающихся.

В иных случаях прием в Гимназию происходит по результатам промежуточной аттестации.

3.7 Для приема в Гимназию не имеет юридического значения наличие или отсутствие регистрации по месту пребывания или месту жительства (ч. 2 ст. 3 Закона Российской Федерации от 25.06.1993 г. № 5242-1 «О праве граждан Российской Федерации на свободу передвижения, выбор места пребывания и жительства в пределах Российской Федерации»).

3.8 Количество комплектуемых 10-х классов происходит по согласованию с Учредителем и зависит от количества заявлений лиц, получивших основное общее образование в Гимназии или в других общеобразовательных Учреждениях с расчетом соблюдения нормы площади на одного обучающегося.

Прием в 10 класс Гимназии осуществляется на основании Положения о профильном обучении учащихся на старшей ступени среднего (полного) общего образования с выбором индивидуальной образовательной траектории.

Для поступления в 10-й класс необходимы следующие документы:

- заявление на имя директора Гимназии;
- документ (аттестат) о получении основного общего образования;
- для поступающих из других общеобразовательных учреждений - медицинская карта и паспорт одного из родителей (законных представителей).

3.9 Лица, получившие основное общее образование в Гимназии, имеют право на поступление в 10-й класс на общих основаниях.

3.10 Прием в Гимназию для обучения и воспитания оформляется приказом по школе.

3.11 Перевод в другое общеобразовательное учреждение осуществляется в Гимназии следующим образом:

- перевод несовершеннолетних до получения ими основного общего образования возможен только с согласия их родителей (законных представителей) и их заявления;
- перевод в другое общеобразовательное учреждение в связи с длительной болезнью обучающегося возможен в случае, когда длительная болезнь повлекла за собой отклонение в развитии обучающегося. При этом имеется в виду перевод в специальное (коррекционное) образовательное учреждение. Для перевода (направления) обучающихся в специальные (коррекционные) образовательные учреждения для обучающихся с отклонениями в развитии необходимо заключение психолого-медико-педагогической комиссии, а также согласие родителей (законных представителей) обучающихся и их заявление;
- в связи с ликвидацией (реорганизацией) Гимназии.

3.12 Среднее общее образование является обязательным. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и муниципального управления образования администрации МР «Левашинский район», обучающийся, достигший возраста пятнадцати лет, может оставить Гимназию до получения среднего общего образования. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего Гимназию до получения среднего общего образования, и муниципальным управлением образования администрации МР «Левашинский район» в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и продолжение освоения им образовательной программы среднего общего образования.

3.13 По решению Совета Гимназии на основании представления педагогического совета Гимназии за совершение противоправных действий, неоднократные грубые нарушения Устава Гимназии допускается исключение обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Под грубыми нарушениями дисциплины понимаются нарушения, которые повлекли или реально могли повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- причинения ущерба жизни и здоровью обучающихся, сотрудников, посетителей Гимназии;
- причинение ущерба имуществу Гимназии, имуществу обучающихся, сотрудников, посетителей;
- дезорганизация работы Гимназии как образовательного учреждения;
- появление в нетрезвом состоянии, состоянии наркотического опьянения, распитие спиртных напитков, употребление и распространение наркотических веществ в помещении Гимназии;
- попытка пронести оружие, токсичные и наркотические, взрывоопасные вещества.

Исключение обучающегося из Гимназии применяется, если меры воспитательного характера не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Гимназии оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Гимназии, а также нормальное функционирование образовательного учреждения.

Решение об исключении обучающегося, не получившего общего образования, принимается с учетом мнения его родителей (законных представителей) и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав. Решение об исключении детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, принимается с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и органа опеки и попечительства.

Решение Совета Гимназии об исключении принимается в присутствии обучающегося и его родителей (законных представителей). Отсутствие на заседании Совета Гимназии без уважительной причины обучающегося, его родителей (законных представителей) не лишает Совет возможности рассмотреть вопрос об исключении. Если решение об исключении обучающегося состоялось, необходимо ознакомить с ним родителей (законных представителей) и самого исключенного. В случае их неявки или отказа, копию приказа директора школы об исключении можно направить родителям (законным представителям) заказным письмом с уведомлением о вручении.

Гимназия незамедлительно обязана проинформировать об исключении обучающегося из образовательного учреждения отдел образования администрации МР «Левашинский район».

3.14 Отчисление обучающегося из Гимназии по решению суда производится в следующих случаях:

- осуждения несовершеннолетнего за совершение преступления и лишения свободы;
- назначения принудительных мер медицинского характера в соответствии с главой 15 Уголовного Кодекса Российской Федерации (УК РФ) от 13 июня 1996г. № 63-ФЗ;
- помещения в учебно-воспитательное учреждение закрытого типа для несовершеннолетних, осужденных за совершение преступления средней тяжести или тяжкого преступления, и освобожденного судом от наказания в порядке, предусмотренном ч.2 ст. 92 УК Российской Федерации от 13 июня 1996г. № 63-ФЗ;
- помещения в учебно-воспитательное учреждение закрытого типа по постановлению судьи в соответствии с Федеральным законом «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних».

3.15 Отчисление производится в случае смерти обучающегося.

3.16 Текущий контроль успеваемости обучающихся осуществляется учителями по пятибалльной системе (минимальный балл – 1; максимальный балл – 5). Учитель (преподаватель), проверяя и оценивая письменные работы, устные ответы обучающихся, достигнутые ими навыки и умения, выставляет оценку в классный журнал и дневник обучающегося.

Промежуточные итоговые оценки в баллах выставляются во 2-х (начиная со второй четверти) – 9-х классах за четверти, в 10-х – 11-х классах за полугодия. (При учебной нагрузке по предметам 34-35 часов)

В конце учебного года выставляются годовые оценки, в 9-х, 10-х классах годовые и итоговые отметки.

В первом классе балльное оценивание знаний обучающихся не проводится, выставляется качественная оценка по уровню усвоения учебного материала. В случае несогласия обучающегося, его родителей (законных представителей) с годовой оценкой обучающемуся предоставляется возможность сдать экзамен по соответствующему предмету комиссии, образованной педагогическим советом Гимназии.

3.17 Ежегодная промежуточная аттестация обучающихся проводится во 2-8-х, 10-х классах.

Решение о промежуточной аттестации обучающихся и проведении переводных экзаменов в 5 – 8 и 10-х классах принимается педагогическим советом Гимназии за 2 месяца до начала экзамена. Порядок и форма проведения промежуточной аттестации определяется на основании Положения о промежуточной аттестации.

3.18 Обучающиеся, освоившие в полном объёме образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс. Обучающиеся переводного класса, имеющие по всем предметам, изучавшимся в этом классе, четвертные, полугодовые и годовые отметки «5», награждаются похвальным листом «За отличные успехи в учении». Перевод обучающегося в следующий класс осуществляется по решению педагогического совета Гимназии на основании приказа директора Гимназии.

3.19 Обучающиеся 2-3-х, 5-8-х, 10-х классов, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс условно. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность в течение следующего учебного года. Гимназия обязана создать условия обучающимся для ликвидации этой задолженности и обеспечить контроль за своевременностью ее ликвидации.

3.20 Обучающиеся 2-3-х, 5-8-х, 10-х классов, не освоившие образовательной программы учебного года и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, по усмотрению родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение или продолжают получать образование в иных формах. Обучающиеся на ступени среднего общего образования, не освоившие образовательной программы учебного года по очной форме обучения и имеющие академическую задолженность по двум и более предметам или условно переведенные в следующий класс и не ликвидировавшие академической задолженности по одному предмету, продолжают получать образование в иных формах, предусмотренных законодательством: экстерната, самообразования, в форме семейного образования по усмотрению родителей (законных представителей).

3.21 Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующей ступени общего образования.

3.22 Освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

Государственная итоговая аттестация выпускников Гимназии осуществляется в соответствии с Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, освоивших основные общеобразовательные программы среднего общего образования (Утверждается приказом Министерства образования и науки Российской Федерации).

3.23 Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших общеобразовательные программы основного общего образования, проводится в формах, предусмотренных соответствующими нормативно-распорядительными актами Министерства образования и науки Российской Федерации (далее – Минобрнауки).

3.24 Государственная (итоговая) аттестация выпускников 9-го класса с ограниченными возможностями здоровья (лиц, имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии, в том числе глухих, слабослышащих, слепых, слабовидящих, с тяжёлыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и других) может быть организована по их желанию при наличии соответствующих медицинских документов в форме, исключающей влияние негативных факторов на их здоровье.

3.25 К государственной (итоговой) аттестации допускаются выпускники Гимназии, освоившие общеобразовательные программы основного общего образования, имеющие годовые оценки по всем общеобразовательным предметам учебного плана не ниже удовлетворительных. Допускается наличие одной годовой неудовлетворительной отметки по предмету. В этом случае выпускник обязан пройти государственную (итоговую) аттестацию по данному предмету

3.25. Государственная (итоговая) аттестация обучающихся, освоивших общеобразовательные программы среднего общего образования, проводится в форме единого государственного экзамена (далее ЕГЭ) или в форме государственного выпускного экзамена.

3.27. ЕГЭ представляет собой форму объективной оценки качества подготовки обучающихся, освоивших образовательные программы среднего общего образования с использованием заданий стандартизированной формы (контрольных измерительных материалов), выполнение которых позволяет установить уровень освоения ими Федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования.

3.28 Государственная (итоговая) аттестация выпускников 11-го класса с ограниченными возможностями здоровья (лиц имеющих недостатки в физическом и (или) психическом развитии, в том числе глухих, слабослышащих, слепых, слабовидящих, с тяжёлыми нарушениями речи, с нарушениями опорно-двигательного аппарата и других, в том числе детей-инвалидов) может быть организована по их желанию в форме государственного выпускного экзамена.

3.29 Количество экзаменов по выбору определяется выпускниками, освоившими общеобразовательные программы среднего общего образования, самостоятельно, для чего не позднее 1 марта текущего года они подают директору Гимназии заявление о сдаче экзаменов по выбору с указанием соответствующих образовательных предметов.

3.30. К государственной (итоговой) аттестации допускаются выпускники Гимназии, освоившие общеобразовательные программы среднего общего образования, имеющие годовые оценки по всем общеобразовательным предметам учебного плана не ниже удовлетворительных.

3.31 Сроки, расписание, порядок проведения ЕГЭ определяются Минобрнауки РФ.

3.32 Сроки, расписание, порядок проведения государственного выпускного экзамена определяются Министерством образования и науки Республики Дагестан.

3.33 Результаты государственной (итоговой) аттестации признаются удовлетворительными в случае, если выпускник 11 класса по обязательным общеобразовательным предметам при сдаче ЕГЭ набрал количество баллов не ниже минимального порога, а при сдаче государственного выпускного экзамена получил отметки не ниже удовлетворительной (три балла).

3.34 В случае, если выпускник 11 класса получил на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительный результат по одному из обязательных общеобразовательных предметов, он допускается повторно к государственной (итоговой) аттестации по данному предмету в текущем году в формах, установленных Положением о формах и порядке проведения государственной (итоговой) аттестации обучающихся, в дополнительные сроки.

3.35 Удовлетворительные результаты государственной (итоговой) аттестации являются основанием для выдачи выпускникам Гимназии документа государственного образца об уровне образования.

3.36 Выпускникам Гимназии, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию, выдаётся документ государственного образца об уровне образования, заверенный печатью Гимназии.

3.37 Выпускникам, прошедшим государственную (итоговую) аттестацию в форме ЕГЭ, выдаётся также свидетельство о результатах ЕГЭ, форма и порядок выдачи которого устанавливается Минобрнауки РФ. В свидетельстве о результатах ЕГЭ выставляются результаты ЕГЭ по тем общеобразовательным предметам, по которым выпускник набрал количество баллов не ниже минимального порога.

3.38 Выпускникам, не завершившим среднего общего образования, не прошедшим государственной (итоговой) аттестации или получившим на государственной (итоговой) аттестации неудовлетворительные результаты по обязательным предметам, либо получившим повторно неудовлетворительный результат по одному из этих предметов на государственной (итоговой) аттестации в дополнительные сроки, выдаётся справка об обучении, форма которой утверждена Минобрнауки Российской Федерации.

3.39 Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы среднего общего образования, награждаются в установленном Минобрнауки Российской Федерации порядке серебряной или золотой медалью "За особые успехи в учении".

3.40 Выпускники, достигшие особых успехов в изучении одного или нескольких предметов, награждаются в установленном порядке похвальной грамотой «За особые успехи в изучении отдельных предметов».

3.41 Выпускники, достигшие особых успехов при освоении общеобразовательной программы основного общего образования,

получают в установленном Минобрнауки порядке аттестат об основном общем образовании с отличием.

3.42. Организация образовательного процесса в Гимназии регламентируется учебным планом (разбивкой содержания образовательной программы по учебным курсам, по дисциплинам и по годам обучения) и расписаниями занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Гимназией самостоятельно, а также годовым календарным учебным графиком.

Гимназия работает по графику шестидневной рабочей недели с одним выходным днём (воскресенье) в две смены. Во 2-х, 3-х, 6-х классах обучение может осуществляться во вторую смену. Продолжительность урока (академического часа) во 2-х – 11-х классах – 45 минут.

3.43 Для обучающихся 1-х классов действует график пятидневной рабочей недели с двумя выходными днями (суббота и воскресенье); используется «ступенчатый» режим обучения в первом полугодии (в сентябре, октябре - по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый, один день в неделю – 5 уроков за счет урока физической культуры; январь – май – по 4 урока по 45 минут каждый, один день в неделю – 5 уроков за счет урока физической культуры).

3.44 Продолжительность перемен между уроками составляет не менее 10 минут, большой перемены (после 2 или 3 уроков) – 20 минут. Перерыв между сменами составляет не менее 30 минут.

3.45 В учебном плане Гимназии количество часов, отведённых на преподавание отдельных предметов, не может быть меньше количества часов, определённых государственным базисным учебным планом.

3.46 Учебный год в Гимназии разделяется на четверти и полугодия и начинается 1 сентября. Если этот день приходится на воскресенье, то в этом случае учебный год начинается в первый, следующий за ним рабочий день. Продолжительность учебного года в первом классе – 33 недели, в последующих - не менее 34 и не более 37 недель (с учётом экзаменационного периода). Продолжительность каникул в течение учебного года – 30 календарных дней, летом - не менее 8 календарных недель: устанавливаются локальным актом Гимназии. Для обучающихся в первом классе устанавливаются дополнительные недельные каникулы в феврале. Годовой календарный учебный график утверждается приказом директора Гимназии с учётом мнения Педагогического совета Гимназии и по согласованию с Учредителем.

3.47 Учебная нагрузка, режим занятий обучающихся определяется на основе санитарных правил и норм.

3.48 Количество классов в Гимназии зависит от количества обучающихся (числа поданных заявлений граждан) и условий, созданных для осуществления образовательного процесса с учётом санитарных норм и правил. Наполняемость классов устанавливается с учётом санитарных норм и правил.

3.49 Гимназия вправе открывать группы продлённого дня по запросам родителей (законных представителей) при численности 20 детей

3.50 Для достижения уставных целей Гимназия вправе осуществлять следующие виды деятельности:

- реализация программ дошкольного начального общего, основного общего, среднего общего образования;

- реализация программ расширенного и углубленного изучения

- предметов учебного плана;

- реализация программ дополнительного образования;

- организация курсов иностранных языков, курсов компьютерной подготовки;

- проведение психологической (диагностической, тестовой, консультационной и другой) работы;

- платных дополнительных образовательных услуг;

- оказание разработка, создание, апробация и практическое применение

- интегрированных и модульных учебных планов, программ, учебных

- пособий, научной, методической, справочной литературы;

- выполнение научно-исследовательских, научно-методических работ;

- реализация программного обеспечения для ЭВМ;

- предоставление услуг в области создания, внедрения и методического сопровождения использования новой техники и технологии;
- разработка учебных планов, программ, учебных пособий, научной, методической, справочной литературы по основным направлениям деятельности Гимназии;
- организация и проведение семинаров, конференций, лекций, рабочих встреч, концертов, клубов по интересам, выставок, конкурсов, олимпиад, а также участие в этих мероприятиях;
- организация на базе Гимназии научных, учебных, краеведческих, исследовательских, познавательных, оздоровительных и других конференций, экспедиций, лагерей и семинаров с участием обучающихся Гимназии и других образовательных учреждений и создание условий для их проведения;
- организация кружков, клубов, объединений и обществ предметного, спортивно-оздоровительного, эколого-биологического, военно-патриотического, художественно-эстетического, научно-технического, социально-педагогического, декоративно-прикладного, научного направлений и привлечение к участию в них школьников, обучающихся и не обучающихся в Гимназии, а также их родителей (законных представителей);
- информационное и методическое обеспечение на договорных началах учебных, научных организаций и учреждений данными, имеющимися в Гимназии;
- обеспечение доступа в локальные и глобальные информационные сети, том числе Интернет, для использования их ресурсов и возможностей;
- осуществление приносящей доход деятельности, предусмотренной настоящим Уставом;
- организация питания и медицинского обслуживания обучающихся и работников Гимназии;
- консультирование родителей (законных представителей) по вопросам педагогики, общей возрастной психологии, физиологии, психологии семьи и образования; выявление обучающихся, находящихся в социально-опасном положении, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия, принятие мер по их воспитанию и получению ими образования в рамках реализуемых образовательных программ;
- выявление семей, находящихся в социально-опасном положении, и оказание им помощи в обучении и воспитании детей; проведение культурно-массовых мероприятий.

4. Финансово-хозяйственная деятельность

4.1. Источниками формирования имущества Гимназии являются:

- имущество, закрепленное в установленном порядке за Гимназией;
- бюджетные средства;
- иные источники, не запрещенные законодательством.

4.2. Гимназия финансируется из бюджета муниципального района «Левашинский район» на основании сметы расходов, утверждаемой Учредителем.

4.3 Учредитель ежегодно в установленном порядке доводит до Гимназии информацию о размерах ассигнований, выделяемых Гимназии за счет средств бюджета муниципального района «Левашинский район».

4.4 Гимназия не имеет права получать кредиты у кредитных организаций и других физических и юридических лиц, за исключением ссуд из бюджетов государственных внебюджетных фондов и кредитов, предусмотренных Бюджетным кодексом РФ.

4.5 Гимназия составляет и представляет бюджетную заявку на очередной финансовый год, которая подается Учредителю.

4.6 Гимназия расходует бюджетные средства в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов. Орган, исполняющий бюджет, совместно с главным распорядителем бюджетных средств определяет права Гимназии по перераспределению расходов по предметным статьям и видам расходов при исполнении сметы.

4.7 Гимназия при исполнении сметы доходов и расходов самостоятелен в расходовании средств, полученных за счет дополнительных источников. Бухгалтерский учет по дополнительным средствам ведется отдельно от бухгалтерского учета по бюджетным средствам.

4.8 Гимназия обязана:

- своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;
- эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;
- своевременно и в полном объеме возвращать бюджетные средства, предоставленные на возвратной основе;
- своевременно и в полном объеме вносить плату за пользование бюджетными средствами, предоставленными на возмездной основе;
- своевременно представлять отчет и иные сведения об использовании бюджетных средств.

4.9 В целях привлечения и аккумулирования от приносящей доходы деятельности средств для реализации своих уставных целей самостоятельно или в сотрудничестве с другими организациями Гимназия вправе вести предпринимательскую и иную приносящую доход деятельность, направленную на укрепление собственной материально-технической базы, покрытие расходов на организацию и проведение мероприятий для обучающихся и работников Гимназии, повышение оплаты труда работников, оказание материальной помощи нуждающимся работникам и обучающимся, а также на покрытие накладных, административных, хозяйственных и иных расходов, связанных с функционированием и развитием Гимназии.

4.10 Учредитель вправе приостановить предпринимательскую деятельность Гимназии, если она идет в ущерб образовательной деятельности, предусмотренной Уставом.

4.11 Гимназия вправе привлекать в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных образовательных и иных, предусмотренных Уставом услуг, а также за счет добровольных пожертвований и целевых взносов физических или юридических лиц.

4.12 Гимназия работает по штатному расписанию, утвержденному муниципальным управлением образования (или Учредителем) в индивидуальном порядке.

4.13 Привлечение Гимназией дополнительных средств не влечет за собой снижения нормативов или абсолютных размеров финансирования за счет средств Учредителя.

4.14 Бухгалтерский учет финансово-хозяйственной деятельности Гимназии осуществляется Гимназией самостоятельно и подконтрольно отделу учета и отчетности администрации МР «Левашинский район».

4.15. Контроль за использованием по назначению и сохранностью имущества, закреплённого за Гимназией на праве оперативного управления, осуществляет Учредитель Гимназии.

5. Полномочия и ответственность Гимназии

5.1. Полномочия Гимназии в сфере образования регламентируются Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

5.2. К компетенции Гимназии в установленной сфере деятельности относятся:

- 1) разработка и принятие правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов;
- 2) материально-техническое обеспечение образовательной деятельности, оборудование помещений в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, федеральными государственными требованиями, образовательными стандартами;
- 3) предоставление Учредителю и общественности ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- 4) прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников;
- 5) разработка и утверждение образовательных программ Гимназии;

- 6) разработка и утверждение по согласованию с Учредителем программы развития Гимназии;
- 7) прием обучающихся в Гимназию;
- 8) определение списка учебников в соответствии с утвержденным федеральным перечнем учебников, рекомендованных к использованию при реализации имеющих государственную аккредитацию образовательных программ основного общего, среднего общего образования, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;
- 9) осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, установление их форм, периодичности и порядка проведения;
- 10) индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях;
- 11) использование и совершенствование методов обучения и воспитания, образовательных технологий, электронного обучения;
- 12) проведение самообследования, обеспечение функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- 13) обеспечение в Гимназии необходимых условий содержания обучающихся;
- 15) создание необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся и работников Гимназии;
- 16) создание условий для занятия обучающимися физической культурой и спортом;
- 17) приобретение и/или изготовление бланков документов об образовании;
- 18) содействие деятельности общественных объединений обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, осуществляемой в Гимназией и не запрещенной законодательством Российской Федерации;
- 19) организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров;
- 20) обеспечение создания и ведения официального сайта Гимназии в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- 21) иные вопросы в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Гимназия осуществляет следующие бюджетные полномочия:

- составляет и представляет на утверждение Учредителю, как главному распорядителю бюджетных средств, бюджетную смету и исполняет её;
- принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;
- обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;
- вносит Учредителю предложения по изменению бюджетной росписи;
- ведет бюджетный учет (обеспечивает ведение бюджетного учета);
- формирует бюджетную отчетность (обеспечивает формирование бюджетной отчетности) и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств Учредителя;
- исполняет иные полномочия, предусмотренные законодательством.

5.4. Для выполнения уставных целей Гимназия имеет право:

- выступать муниципальным заказчиком по муниципальным контрактам при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд МР «Левашинский район»;
- создавать филиалы и представительства по согласованию с Учредителем (в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных Гимназии);
- утверждать положения о филиалах, представительствах Гимназии, изменения и дополнения к ним;
- назначать руководителей филиалов и представительств Гимназии;
- заключать договоры с юридическими и физическими лицами, не противоречащие законодательству, а также целям и предмету деятельности Гимназии;

- приобретать или арендовать имущество, необходимое для реализации целей деятельности, установленных настоящим Уставом;
- определять структуру и штатное расписание в пределах утвержденной Учредителем бюджетной сметы;
- реализовывать иные права, установленные законодательством и настоящим Уставом.

5.5. Взаимодействие Гимназии при осуществлении им бюджетных полномочий получателя бюджетных средств с Учредителем, как главным распорядителем бюджетных средств, в отношении Гимназии осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Утвержденные показатели бюджетной сметы Гимназии должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций Гимназии. В бюджетной смете Гимназии дополнительно могут утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы.

5.6. Гимназия вправе осуществлять международное сотрудничество в соответствии с законодательством Российской Федерации и международными договорами Российской Федерации.

5.7. Гимназия обязана осуществлять свою деятельность в соответствии с законодательством об образовании, в том числе:

- обеспечивать реализацию в полном объеме образовательных программ, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся;
- создавать безопасные условия обучения обучающихся в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье обучающихся, работников Гимназии;
- соблюдать права и свободы обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Гимназии.
- в своей деятельности руководствоваться целями, установленными настоящим Уставом, целевым назначением имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления;
- отвечать по своим обязательствам находящимися в распоряжении Гимназии денежными средствами;
- обеспечивать своевременную и в полном объеме выплату работникам Гимназии заработной платы и проводить ее индексацию в соответствии с законодательством;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать учет и сохранность документов по личному составу, а также своевременную передачу их на государственное хранение в установленном порядке;

и осуществлять бюджетный учет своей деятельности, составлять статистическую отчетность, отчитываться о результатах деятельности в соответствующих органах в порядке сроки, установленные законодательством;

- ежегодно в установленном порядке представлять Учредителю сведения о закрепленном за ним имуществе;
- принимать необходимые меры по защите работников Гимназии от последствий возникновения чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени. Обеспечивать создание, подготовку и поддержание в готовности необходимого количества формирований гражданской обороны, а также обучение работников способам защиты и действиям в чрезвычайных ситуациях;
- создавать необходимые условия работникам Гимназии для выполнения ими обязанностей по гражданской обороне и нести расходы, связанные с проведением ее мероприятий, осуществлять обучение руководителя и работников Гимназии способам защиты от опасностей, возникающих при ведении военных действий или вследствие этих действий, а также действиям в чрезвычайных ситуациях;
- обеспечивать сохранность имущества, закрепленного за Гимназией на праве оперативного управления, а также использовать его эффективно и строго по назначению;
- обеспечивать проведение капитального ремонта объектов недвижимого имущества, закрепленных за Гимназией на праве оперативного управления, в пределах средств бюджета МР «Левашинский район», предоставленных на соответствующие цели;

- осуществлять мероприятия по организации и ведению воинского учета работников. В соответствии с Положением о воинском учете, выполнять мобилизационные задания в соответствии с законодательством;
- выполнять требования охраны труда, техники безопасности, общей и пожарной безопасности, производственной санитарии для работающих в соответствии с законодательством, разрабатывать и реализовывать мероприятия, обеспечивающие безопасные условия труда, предупреждение производственного травматизма и аварийных ситуаций ;при реорганизациях осуществлять преемственность делопроизводства и хранения архивов в соответствии с законодательством;
- своевременно подавать бюджетные заявки или иные документы, подтверждающие право на получение бюджетных средств;
- эффективно использовать бюджетные средства в соответствии с их целевым назначением;
- своевременно представлять отчеты, в том числе бюджетную отчетность и иные сведения об использовании бюджетных средств;
- при осуществлении деятельности руководствоваться муниципальным заданием на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

5.8. Гимназия несет ответственность в установленном законодательством Российской Федерации порядке за невыполнение или ненадлежащее выполнение функций, отнесенных к его компетенции, за реализацию не в полном объеме образовательных программ в соответствии с учебным планом, качество образования своих выпускников, а также за жизнь и здоровье обучающихся до завершения ежедневного учебно-воспитательного процесса. За нарушение или незаконное ограничение права на образование и предусмотренных законодательством об образовании прав и свобод обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, нарушение требований к организации и осуществлению образовательной деятельности Гимназия и его должностные лица несут административную ответственность в соответствии с Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях.

6. Полномочия Учредителя Гимназии

6.1. Учредитель Гимназии осуществляет следующие полномочия в отношении Гимназии:

- утверждает устав, а также вносимые в него изменения;
- определяет предмет, цели и виды деятельности;
- назначает руководителя и прекращает его полномочия;
- заключает и изменяет трудовой договор с руководителем Гимназии, расторгает трудовой договор с руководителем Гимназии;
- в порядке, установленном законодательством, формирует и утверждает муниципальное задание в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности Гимназии;
- осуществляет финансовое обеспечение выполнения муниципального задания при его доведении;
- закрепляет за Гимназией на праве оперативного управления имущества, находящегося в собственности МР «Левашинский район»;
- определяет порядок составления и утверждения отчёта о результатах деятельности Гимназии и об использовании закреплённого за ним имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;
- в случаях, предусмотренных законодательством, принимает решения об изъятии излишнего, неиспользуемого либо используемого не по назначению имущества, закреплённого за Гимназией;
- дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, на приобретение за счет средств бюджета недвижимого имущества;
- даёт согласие на списание недвижимого имущества в порядке, установленном законодательством;

- осуществляет контроль за деятельностью Гимназии, проводит проверки, ревизии деятельности;
- осуществляет мероприятия по реорганизации, ликвидации, изменению типа;
- согласовывает структуру и штатное расписание;
- осуществляет иные функции и полномочия Учредителя, установленные законодательством.

6. Управление гимназией

6.1. Управление Гимназией осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».

6.2. Управление Гимназией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

6.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является директор (далее руководитель), который осуществляет текущее руководство деятельностью Гимназии. Руководителя назначает и освобождает от должности Учредитель.

Руководитель действует на основании трудового договора, заключенного с ним Учредителем.

6.4. Руководитель Гимназии несет ответственность перед Учредителем, в соответствии с законодательством, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

6.5. Руководитель действует от имени Гимназии без доверенности, добросовестно и разумно представляет его интересы на территории Российской Федерации за ее пределами, совершает сделки от его имени, выдает доверенности, составляет штатное расписание и регламентирующие деятельность Гимназии внутренние документы, в пределах своей компетенции издает приказы и другие акты, осуществляет права и несет обязанности работодателя для работников Гимназии, осуществляет иные полномочия, предусмотренные законодательством, трудовым договором и настоящим Уставом.

6.6. Руководитель Гимназии назначает своих заместителей, самостоятельно определяет их компетенцию. Заместители руководителя действуют от имени Гимназии, представляют его в государственных органах, в других организациях, совершают сделки и иные юридические действия в пределах полномочий, предусмотренных доверенностями, выдаваемыми руководителем Гимназии.

6.7. Должностные обязанности руководителя Гимназии не могут исполняться по совместительству. Совмещение должности руководителя Гимназии с другими руководящими должностями (кроме научного и научно-методического руководства) внутри или вне Гимназии не разрешается.

6.8. Полномочия и ответственность руководителя:

- действует от имени Гимназии без доверенности в государственных, муниципальных органах и общественных органах, отечественных и зарубежных организациях;
- издает приказы и распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками;
- утверждает локальные акты Гимназии;
- разрабатывает и утверждает структуру, штатное расписание, должностные инструкции, графики работы и расписание занятий; заключает договоры, в том числе трудовые;
- выдает доверенности; пользуется правом распоряжения имуществом и средствами Гимназии в пределах, установленных законодательством, Учредителем и настоящим Уставом;
- устанавливает надбавки и доплаты к должностным окладам работников, поощряет работников и налагает взыскания;
- распределяет обязанности между работниками, утверждает должностные инструкции;
- распределяет учебную нагрузку, устанавливает ставки и должностные оклады работников в пределах собственных финансовых средств и с учетом ограничений, установленных федеральными и местными нормативами;
- возглавляет Педагогический совет;

- принимает решения по иным вопросам, которые не составляют исключительную компетенцию коллегиальных органов управления Гимназией, определенную настоящим Уставом.

6.9. Структура, порядок формирования органов коллегиального управления, их компетенция, порядок организации деятельности определяются настоящим Уставом.

6.10. В Гимназии создаются и действуют следующие коллегиальные органы управления:

- Педагогический совет,
- Общее собрание работников.

6.11. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросам управления Гимназией и при принятии Гимназией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Гимназии на добровольной основе могут создаваться:

- ученический совет
- советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Полномочия, порядок организации их деятельности и состав данных органов (общественных объединений) устанавливаются по согласованию с руководителем Учреждения соответственно - общим собранием обучающихся Учреждения и общим собранием родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Порядок учета мнения ученического совета и совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся при принятии Гимназией локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся, определяется настоящим Уставом.

6.12. Педагогический совет

Педагогический совет – коллегиальный орган управления Гимназии, который функционирует в целях разработки, принятия, реализации и педагогического сопровождения образовательной программы, развития и совершенствования образовательного процесса в Гимназии, повышения профессионального мастерства педагогических работников.

6.12.1. Структура, состав и порядок формирования и сроки полномочий Педагогического совета

Педагогический совет образуют все педагогические работники Гимназии, осуществляющие педагогическую деятельность и состоящие с Гимназией в трудовых отношениях, в том числе работники, осуществляющие педагогическую деятельность в Гимназии по совместительству. В работе Педагогического совета по приглашению руководителя Гимназии могут принимать участие библиотекарь, представители других органов Гимназии. Педагогический совет является постоянно действующим органом и действует бессрочно.

6.12.2. Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы обучающихся, на заседания Педагогического совета могут приглашаться обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, представители общественных организаций и объединений, работники других образовательных организаций, представители Учредителя и вышестоящих организаций, органов управления образованием, средств массовой информации, общественности. Приглашенные участвуют в работе Педагогического совета с правом совещательного голоса и участия в голосовании не принимают.

6.12.3. Полномочия Педагогического совета не могут быть делегированы другому органу Гимназии и относятся к его исключительной компетенции.

6.12.4. Компетенция Педагогического совета:

а) разработка и принятие до утверждения руководителем Гимназии образовательной программы, локальных актов, касающихся разработки, принятия и реализации образовательной программы Гимназии, контроля за ее реализацией;

б) рассмотрение до утверждения руководителем Гимназии проектов локальных нормативных актов Гимназии, регламентирующих учебно-воспитательный процесс, правил внутреннего распорядка для обучающихся, других локальных нормативных актов, содержащих нормы, регулирующие образовательные отношения с учетом мнения органов обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в соответствии с настоящим Уставом;

в) заслушивание отчетов руководителя Гимназии и его заместителей о выполнении образовательной программы и результатах выполнения Гимназией муниципального задания;

г) обсуждение вопросов учебной, воспитательной, организационно-массовой и учебно-методической работы, принятие решений по их совершенствованию;

д) организация и проведение смотров, конкурсов педагогических работников в целях совершенствования учебно-воспитательной работы, организация работы по развитию творческих инициатив педагогических работников;

е) создание при необходимости учебно-методического, научно-методического, экспертного и других советов, а также временных и постоянных комиссий по различным направлениям образовательной деятельности, творческих, временных, инициативных и рабочих групп (коллективов) для решения локальных педагогических задач, образование малых педагогических советов и установление их полномочий по согласованию с руководителем Гимназии;

ж) содействие работе учебно-методического совета, контроль за его работой, оценка результатов его деятельности, содействие деятельности методических объединений, осуществление контроля за их работой и анализ результатов их деятельности;

з) рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников, их аттестации, а в необходимых случаях и вопросов о соответствии их квалификации выполняемой ими работы;

и) определение мер, обеспечивающих повышение квалификации педагогических работников, поддержка педагогического новаторства, творческого поиска, самообразования педагогических работников;

к) рассмотрение кандидатур для награждения и других форм поощрения как педагогов, так и обучающихся и представление их руководителю Гимназии для утверждения;

л) принятие планов работы Педагогического совета;

м) участие в разработке Программы развития в части совершенствования ее образовательного компонента;

н) избрание из числа педагогических работников делегатов для участия в работе Конференции работников;

о) контроль за выполнением решений Педагогического совета;

п) информирование педагогического коллектива и общественности о результатах выполнения решений, плана работы Педагогического совета;

р) реализация замечаний и предложений педагогических работников, участников образовательных отношений по совершенствованию образовательной деятельности;

с) выбор профилей профессиональной подготовки, вариантов содержания образования, форм и методов учебно-воспитательного процесса и способов их реализации;

т) обсуждение и вынесение на утверждение руководителем Гимназии норм профессионального поведения и профессиональной этики, принятие до утверждения руководителем Гимназии кодекса профессиональной этики;

у) установление режима работы и учебных занятий (без изменения общего объема педагогической нагрузки, установленного тарификационной ведомостью), внесение предложений руководителю Гимназии о расторжении трудового договора с педагогическими работниками;

ф) принятие решения:

- о сроках, формах и видах промежуточной аттестации обучающихся,
- о допуске обучающихся к промежуточной аттестации и освобождении от нее на основании медицинского заключения, а также о переводе в следующий класс, условном переводе, продолжении обучения обучающимися в иной форме,

- об отчислении обучающихся в порядке, определенном Уставом Гимназии;

х) обсуждение успеваемости и поведения отдельных обучающихся с приглашением родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;

ц) внесение предложений руководителю Гимназии и Учредителю по вопросам совершенствования образовательной деятельности;

ч) принятие решений по другим вопросам образовательной деятельности, не отнесенным к компетенции руководителя Гимназии, других органов управления.

6.12.5. Организация деятельности Педагогического совета, порядок принятия решений и выступление от имени Гимназии

Педагогический совет возглавляет руководитель Гимназии (председатель Педагогического совета).

Работа Педагогического совета организуется в соответствии с настоящим Уставом по плану, разрабатываемому на учебный год, заседания Педагогического совета проводятся не реже 4 раз в течение учебного года. Педагогический совет осуществляет свою работу в течение всего учебного года по плану, являющемуся составной частью плана работы Гимназии. Место и время проведения очередного Педагогического совета определяет и доводит до педагогического коллектива в удобной форме руководитель Гимназии.

Повестка следующего Педагогического совета обнародуется не позднее, чем за неделю до срока его проведения. Руководитель Гимназии вправе созвать внеочередной Педагогический совет для решения неотложных вопросов, отнесенных настоящим Уставом к компетенции Педагогического совета. Внеочередное заседание Педагогического совета может быть также созвано по требованию не менее одной трети членов Педагогического совета с согласия руководителя.

Педагогический совет правомочен принимать решения при наличии на заседании не менее 1/2 членов Педагогического совета, включая руководителя Гимназии.

Решения Педагогического совета принимаются на его заседаниях открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Педагогического совета, если Педагогический совет не определяет другой порядок голосования. Все члены Педагогического совета, включая председателя Педагогического совета, имеют при голосовании по одному голосу. При равенстве голосов при голосовании принимается то решение, за которое голосовал председатель Педагогического совета. Решения Педагогического совета имеют для руководителя Гимназии рекомендательный характер.

Руководитель Гимназии вправе отклонить решение Педагогического совета, если оно противоречит действующему законодательству и/или принято с нарушением настоящего Устава. При несогласии с решением Педагогического совета, руководитель Гимназии вправе приостановить его выполнение, известить об этом Учредителя с целью вынесения окончательного мотивированного решения по рассматриваемому вопросу. Решения Педагогического совета могут оформляться приказами руководителя Гимназии, после чего они становятся обязательными для исполнения всеми участниками образовательных отношений. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет руководитель Гимназии. Решения Педагогического совета могут быть обнародованы, включены в публичные доклады и отчеты, опубликованы в средствах массовой информации, доведены до сведения всех участников образовательных отношений и общественности путем размещения в печати и на информационных стендах Гимназии, а также на официальном сайте Гимназии в сети Интернет.

Педагогический совет выступает от имени Гимназии в лице председателя Педагогического совета.

6.13. Общее собрание работников.

6.13.1. Структура, состав и сроки полномочия.

Общее собрание работников является коллегиальным органом управления работников и функционирует в целях реализации их законного права на участие в управлении Гимназией. Общее собрание работников, как орган управления, создается и функционирует в целях выработки приоритетных направлений деятельности.

В состав общего собрания работников входят все работники, кроме осуществляющих трудовые функции по договорам подряда или на условиях совместительства. Общее собрание работников проводится не реже двух раз в год.

Для решения вопросов, затрагивающих законные интересы работников, на Общее собрание работников могут приглашаться родители обучающихся (законные представители), представители Гимназии, органов управления образованием, представители органов местного самоуправления и исполнительной власти, профсоюзных органов, общественности, а также работники, осуществляющие трудовые функции по договорам подряда, на условиях совместительства.

Общее собрание работников правомочно принимать решения, если в его работе участвует не менее 2/3 работников, для которых Гимназия является основным местом работы. Ре-

шения на собрании считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих на собрании работников.

Место и дата проведения общего собрания работников определяется администрацией Гимназии.

6.13.2. Компетенция Общего собрания работников.

а) принимает решение о необходимости заключения коллективного договора с администрацией Гимназии;

б) принимает текст коллективного договора, вносит изменения и дополнения в коллективный договор;

в) принимает по представлению руководителя Гимназии правила внутреннего трудового распорядка, локальные акты, содержащие нормы трудового законодательства Российской Федерации;

г) принимает решение о делегировании полномочий подписания коллективного договора профсоюзному комитету;

д) создает при необходимости временные и постоянные комиссии для решения вопросов, отнесенных к его компетенции, и устанавливает их полномочия;

е) определяет меры, способствующие более эффективной работе, вырабатывает и вносит предложения руководителю Гимназии по вопросам улучшения функционирования Учреждения, совершенствования трудовых отношений и условий труда работников.

Организационно-техническое, информационное и документационное обеспечение работы Общего собрания работников осуществляется администрацией Гимназии.

6.14. В Гимназии в порядке, установленном законодательством, может быть создана Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

6.15. Комплектование штата работников Гимназии осуществляется на основе трудовых договоров, заключаемых на неопределенный срок. В случаях, предусмотренных трудовым законодательством, могут заключаться срочные трудовые договоры. Заработная плата и должностной оклад работнику выплачиваются за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по отдельному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.16. В Гимназии наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие данных должностей, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Права, обязанности и ответственность работников, занимающих должности, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом Гимназии, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

6.17. Трудовые отношения работника и Гимназии регулируются Трудовым Кодексом Российской Федерации, трудовым договором, должностной инструкцией, правилами внутреннего трудового распорядка.

Заработная плата работникам Гимназии выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

6.18. Заработная плата и должностной оклад работнику выплачивается за выполнение им функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором и должностными инструкциями. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному договору, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Гимназия устанавливает заработную плату работников в зависимости от квалификации, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также компенсационные выплаты (доплаты и надбавки компенсирующего характера) и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные стимулирующие выплаты).

7. Содержание и организация образовательной деятельности

7.1. Организация и ведение образовательного процесса в Гимназии регламентируются локальными нормативными актами, принимаемыми в порядке, установленным настоящим Уставом, в соответствии с образовательными программами и расписанием учебных занятий. Расписание учебных занятий составляется с учетом условий, обеспечивающих благоприятный режим труда и отдыха обучающихся, их возрастных особенностей и установленных в отношении общеобразовательных организаций санитарных правил и нормативов.

7.2. Гимназия, исходя из государственной гарантии прав граждан на получение бесплатного начального общего, основного общего и среднего общего образования в пределах федеральных государственных образовательных стандартов, осуществляет образовательный процесс, соответствующий трем уровням образования:

- начальное общее образование (нормативный срок освоения – 4 года) – обеспечивает духовно-нравственное развитие и воспитание обучающихся, принятие ими моральных норм, нравственных установок, национальных ценностей, формирование основ умения учиться и способности к организации своей деятельности, овладение ими навыками чтения, письма, счета, элементами теоретического мышления, укрепление физического и духовного здоровья обучающихся. Начальное общее образование в Гимназии является базой для получения основного общего образования.

- основное общее образование (нормативный срок освоения – 5 лет) – обеспечивает освоение обучающимися образовательной программы основного общего образования на основе федерального государственного образовательного стандарта, создает условия для становления, формирования и саморазвития личности обучающихся, их склонностей, интересов и способностей к социальному самоопределению, реализации их интересов, способностей и возможностей личности. Основное общее образование является базой для получения среднего общего образования, среднего профессионального образования.

- среднее общее образование (нормативный срок освоения – 2 года) – обеспечивает освоение обучающимися образовательной программы среднего общего образования, развитие устойчивых познавательных интересов и творческих способностей обучающихся, формирование навыков самостоятельной учебной и исследовательской деятельности на основе дифференциации обучения. Обучающимися могут быть выбраны учебные курсы различной профильной направленности. Изучение таких курсов может быть организовано как на базе учреждения, так и на базе учреждений среднего профессионального образования и высшего профессионального образования других образовательных учреждений. Среднее общее образование является основой для получения среднего профессионального (по сокращённым программам) и высшего профессионального образования.

Нормативные сроки освоения основных общеобразовательных программ определяются федеральным государственным образовательным стандартом Российской Федерации.

Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

7.3. Получение начального общего образования в Гимназии начинается по достижении детьми возраста шести лет и шести месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет. По заявлению родителей (законных представителей) детей Учредитель вправе разрешить прием детей на обучение по образовательной программе начального общего образования в более раннем или более позднем возрасте.

Прием на обучение по основным общеобразовательным программам осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами федерального уровня и локальным актом Гимназии.

Для получения обучающимися основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения при приеме допускается организация индивидуального отбора.

7.4. Обучение и воспитание в Гимназии ведутся на русском языке. В качестве иностранных изучаются языки, преподавание которых организовано в Гимназии.

7.5. Образовательные программы определяют содержание образования.

Содержание начального общего и основного общего образования определяется образовательными программами начального общего и основного общего образования. Образовательные программы самостоятельно разрабатываются и утверждаются Гимназией в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и с учетом соответствующих примерных основных образовательных программ.

Организация образовательной деятельности по образовательным программам может быть основана на дифференциации содержания с учетом образовательных потребностей и интересов обучающихся, обеспечивающих углубленное изучение отдельных учебных предметов, предметных областей соответствующей образовательной программы (профильное обучение).

При реализации образовательных программ Гимназией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы и построения учебных планов, использовании соответствующих образовательных технологий.

Образовательные программы реализуются Гимназией как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации.

При реализации образовательных программ используются различные образовательные технологии, в том числе дистанционные образовательные технологии, электронное обучение.

Гимназия реализует в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности следующие основные общеобразовательные программы:

- образовательные программы начального общего образования,
- образовательные программы основного общего образования,

Гимназия в соответствии с лицензией реализует следующие дополнительные общеобразовательные программы детей и взрослых:

- дополнительные общеразвивающие программы.

7.6. Образовательные программы могут быть освоены обучающимися на дому. Гимназия обеспечивает индивидуальные занятия на дому с обучающимися в соответствии с медицинским заключением о состоянии здоровья ребенка и на основании заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся. Порядок организации освоения образовательных программ на дому регламентируется локальным актом.

7.7. На уровнях начального общего и основного общего образования в Гимназии могут быть открыты для обучающихся группы продленного дня.

7.8. Обучение в Гимназии с учетом потребностей, возможностей личности и в зависимости от объема обязательных занятий педагогического работника с обучающимися осуществляется в очной, очно - заочной, заочной форме.

Гимназия оказывает помощь обучающимся, родителям (законным представителям) для получения их детьми образования вне Гимназии в форме семейного образования, самообразования. Обучение в данных формах осуществляется с правом последующего прохождения ребенком в качестве экстерна промежуточной и государственной итоговой аттестации в Гимназии.

Форма получения общего образования и форма обучения по конкретной образовательной программе определяются родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося. При выборе родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося формы получения общего образования и формы обучения учитывается мнение ребенка.

Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

7.9. Сроки получения начального общего и основного общего образования устанавливаются федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

7.10. Пределы наполняемости классов-комплектов, групп продленного дня устанавливаются в соответствии с нормативами действующих СанПиН.

При проведении занятий по иностранному языку во 2-11 классах, технологии в 5-11 классах, физической культуре в 10-11 классах, информатике и ИКТ, физике и химии (во время практических занятий) допускается деление класса на группы.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление классов на группы с меньшей наполняемостью при проведении занятий по отдельным учебным предметам в пределах фонда оплаты труда.

7.11. Освоение образовательной программы, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Гимназия самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, регламентируя свой выбор соответствующими локальными актами.

В 1 классе, а также по отдельным предметам (дисциплинам), в т. ч. разделам программ, во 2-11 классах в соответствии с локальным актом, допускается применение безотметочных и иных систем оценок успеваемости обучающихся.

Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую образовательную программу учебного года, переводятся в следующий класс.

Перевод обучающихся в следующий класс производится исключительно по решению Педагогического совета школы в соответствии с его компетенцией, определенной настоящим Уставом.

Обучающиеся, не освоившие образовательную программу предыдущего уровня, не допускаются к обучению на следующем уровне образования.

7.12. Освоение обучающимися образовательных программ основного общего образования завершается итоговой аттестацией, которая является обязательной.

Государственная итоговая аттестация осуществляется в формах и порядке, установленных нормативными правовыми актами Российской Федерации.

Лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, выдается аттестат об основном общем и среднем общем образовании, подтверждающий получение общего образования соответствующего уровня.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы основного общего образования и (или) отчисленным из Гимназии, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому Гимназией.

8. Участники образовательных отношений

8.1. Участниками образовательных отношений в Гимназии являются: обучающиеся (учащиеся), родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся, педагогические работники и их представители.

Учащиеся - лица, осваивающие образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования, дополнительные общеобразовательные программы.

Экстерны - лица, зачисленные в Гимназию, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации.

8.2. Договор об образовании может быть заключен в простой письменной форме между Гимназией, и лицом, зачисляемым на обучение (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего лица);

1) Гимназией, и лицом, зачисляемым на обучение, и физическим или юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

В договоре об образовании должны быть указаны основные характеристики образования, в том числе вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенных уровня, вида и (или) направленности), форма обучения, срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения), другие сведения в соответствии с законодательством.

8.3. Основанием возникновения образовательных отношений в Гимназии является приказ руководителя Гимназии о приеме лица на обучение или для прохождения промежуточной аттестации и (или) государственной итоговой аттестации.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными актами, возникают у лица, принятого на обучение, с даты, указанной в приказе руководителя Гимназии о приеме лица на обучение.

8.4. Обучающимся предоставляются академические права на:

1) формы получения образования и формы обучения после получения основного общего образования или после достижения восемнадцати лет;

в обучение по индивидуальному учебному плану, в том числе ускоренное обучение, пределах осваиваемой образовательной программы в порядке, установленном локальными актами Учреждения;

3) участие в формировании содержания своего образования при условии соблюдения федеральных государственных образовательных стандартов в порядке, установленном локальными актами;

4) выбор факультативных (необязательных для данного уровня образования,) и элективных (избираемых в обязательном порядке) учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) из перечня, предлагаемого Гимназией;

5) освоение наряду с учебными предметами, курсами, дисциплинами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), преподаваемых в Гимназии, в установленном им порядке, а также преподаваемых в других Учреждениях, учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), одновременное освоение нескольких основных образовательных программ;

6) зачет, в установленном им порядке результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других учреждениях;

7) отсрочку от призыва на военную службу, предоставляемую в соответствии с Федеральным законом «О воинской обязанности и военной службе»;

8) уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

9) свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

10) каникулы - плановые перерывы при получении образования для отдыха и иных социальных целей в соответствии с законодательством об образовании и календарным учебным графиком;

11) перевод в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу соответствующего уровня, в порядке, предусмотренном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;

12) участие в управлении Гимназией в порядке (форме), установленном настоящим Уставом;

13) ознакомление со свидетельством о государственной регистрации, с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебной документацией, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности в Гимназии;

14) обжалование актов Гимназии в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

15) бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной, производственной базой Гимназии;

16) пользование в порядке, установленном локальными актами, лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта;

17) развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных мероприятиях, спортивных мероприятиях, в том числе в официальных спортивных соревнованиях, и других массовых мероприятиях;

18) поощрение за успехи в учебной, физкультурной, спортивной, общественной, научной, научно-технической, творческой, экспериментальной и инновационной деятельности;

19) иные академические права, предусмотренные настоящим Федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми

актами Республики Дагестан, актами МР «Левашинский район» локальными актами Гимназии.

8.5. Привлечение обучающихся без их согласия и несовершеннолетних обучающихся без согласия их родителей (законных представителей) к труду, не предусмотренному образовательной программой, запрещается.

8.6. Принуждение обучающихся к вступлению в общественные объединения, в том числе в политические партии, а также принудительное привлечение их к деятельности этих объединений и участию в агитационных кампаниях и политических акциях не допускается.

Дисциплина в Гимназии, поддерживается на основе уважения человеческого достоинства обучающихся, педагогических работников. Применение физического и (или) психического насилия по отношению к обучающимся не допускается.

8.7. Обучающиеся Учреждения обязаны:

1) добросовестно осваивать образовательную программу, выполнять индивидуальный учебный план, в том числе посещать предусмотренные учебным планом или индивидуальным учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, выполнять задания, данные педагогическими работниками в рамках образовательной программы;

2) выполнять требования Устава, правил внутреннего распорядка для обучающихся и иных локальных актов Гимназии по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;

3) заботиться о сохранении и об укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию, и самосовершенствованию;

4) уважать честь и достоинство других обучающихся и работников, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися;

5) бережно относиться к имуществу Гимназии.

8.8. За успехи в учебе, труде, общественной деятельности обучающиеся могут быть поощрены. Решение о поощрении принимает руководитель Гимназии приказом.

Виды поощрений могут быть следующими:

- благодарность;
- награждение Почетной грамотой;
- благодарственное письмо родителям;
- награждение ценным подарком.

8.9. За неисполнение или нарушение настоящего Устава, правил внутреннего распорядка для обучающихся, иных локальных нормативных актов Учреждения по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности к обучающимся в порядке, установленном законодательством могут быть применены меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление.

Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

8.10. Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно в следующих случаях:

по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другое учреждение;

по инициативе Гимназии, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания, в случае невыполнения обучающимся по образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана, а также в случае установления нарушения порядка приема в Гимназию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление;

3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и Гимназии, в том числе в случае ликвидации Гимназии.

Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ руководителя Гимназии, об отчислении обучающегося. Если с обучающимся или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося заключен договор об оказании платных образовательных услуг, при досрочном прекращении образовательных отношений такой договор расторгается на основании приказа руководителя Гимназии, об отчислении обучающегося.

Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами, локальными актами, прекращаются с даты его отчисления из Гимназии.

При досрочном прекращении образовательных отношений Гимназия в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает лицу, отчисленному справку об обучении (справку о периоде обучения).

8.11. Образовательные отношения изменяются в случае изменения условий получения обучающимся образования по конкретной основной или дополнительной образовательной программе, повлекшего за собой изменение взаимных прав и обязанностей обучающегося и Учреждения.

Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе обучающегося (родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося) по его заявлению в письменной форме, так и по инициативе Гимназии.

Основанием для изменения образовательных отношений является приказ руководителя Учреждения. Если с обучающимся (родителями (законными представителями) несовершеннолетнего обучающегося) заключен договор об образовании, приказ издается на основании внесения соответствующих изменений в такой договор.

8.12. Возможен перевод обучающихся в другие образовательные организации по соответствующим образовательным программам. Учредитель и (или) уполномоченный им орган обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся по их письменному заявлению, а также несовершеннолетних обучающихся с их письменного согласия (далее вместе - обучающиеся) по письменному заявлению их родителей (законных представителей) в случае поступления указанных письменных заявлений в Гимназию.

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

Гимназия в случае поступления письменных заявлений в течение трех рабочих дней уведомляет Учредителя о необходимости обеспечения перевода обучающихся.

8.13. К работникам Гимназии относятся руководящие и педагогические работники, а также инженерно-технические, административно-хозяйственные, производственные, учебно-вспомогательные работники, осуществляющие вспомогательные функции.

К педагогической деятельности в Гимназии допускаются лица, имеющие среднее профессиональное или высшее образование и отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Номенклатура должностей педагогических работников, должностей руководителей образовательных организаций, утверждается Правительством Российской Федерации.

Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

8.14. К педагогической деятельности не допускаются лица:

- лишенные права заниматься педагогической деятельностью в соответствии с вступившим в законную силу приговором суда;

- имеющие или имевшие судимость, подвергающиеся или подвергавшиеся уголовному преследованию (за исключением лиц, уголовное преследование в отношении которых прекращено по реабилитирующим основаниям) за преступления против жизни и здоровья, свободы, чести и достоинства личности (за исключением незаконного помещения в психиатрический стационар, клеветы и оскорбления), половой неприкосновенности и половой свободы личности, против семьи и несовершеннолетних, здоровья населения и общественной нравственности, а также против общественной безопасности;

- имеющие неснятую или непогашенную судимость за умышленные тяжкие и особо тяжкие преступления;
- признанные недееспособными в установленном федеральным законом порядке;
- имеющие заболевания, предусмотренные перечнем, утверждаемым федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в области здравоохранения.

8.15. Педагогические работники пользуются следующими правами и свободами:

- 1) свобода преподавания, свободное выражение своего мнения, свобода от вмешательства в профессиональную деятельность;
- 2) свобода выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;
- 3) право на творческую инициативу, разработку и применение авторских программ и методов обучения и воспитания в пределах реализуемой образовательной программы, отдельного учебного предмета, курса, дисциплины (модуля);
- 4) право на выбор учебников, учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;
- б) право на участие в разработке образовательных программ, в том числе учебных планов, календарных учебных графиков, рабочих учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), методических материалов и иных компонентов образовательных программ; право на осуществление научной, научно-технической, творческой, исследовательской деятельности, участие в экспериментальной и международной деятельности, разработках и во внедрении инноваций;
- 7) право на бесплатное пользование библиотеками и информационными ресурсами, а также доступ в порядке, установленном локальными актами Гимназии, к информационно-телекоммуникационным сетям и базам данных, учебным и методическим материалам, музейным фондам, материально-техническим средствам обеспечения образовательной деятельности, необходимым для качественного осуществления педагогической, научной или исследовательской деятельности в Гимназии;
- 8) право на бесплатное пользование образовательными, методическими и научными услугами, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации или локальными актами;
- 9) право на участие в управлении Гимназией, в том числе в коллегиальных органах управления, в порядке, установленном уставом Гимназии;
- 10) право на участие в обсуждении вопросов, относящихся к деятельности учреждения, в том числе через органы управления и общественные организации;
- 11) право на объединение в общественные организации в формах и в порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;
- 12) право на обращение в Комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;
- 13) право на защиту профессиональной чести и достоинства, на справедливое и объективное расследование нарушения норм профессиональной этики педагогических работников.
- 14) право на сокращенную продолжительность рабочего времени;
- 15) право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года;
- 16) право на ежегодный основной удлиненный оплачиваемый отпуск, продолжительность которого определяется Правительством Российской Федерации;
- 17) право на длительный отпуск сроком до одного года не реже чем через каждые десять лет непрерывной педагогической работы в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования;
- 18) право на досрочное назначение трудовой пенсии по старости в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- 19) иными правами, мерами социальной поддержки, установленными федеральными законами и законодательными актами субъектов Российской Федерации.

8.16. В рабочее время педагогических работников в зависимости от занимаемой должности включается учебная (преподавательская), воспитательная работа, индивидуальная работа с обучающимися, научная, творческая и исследовательская работа, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и (или) индивидуальным планом, - методическая, подготовительная, организационная, диагностическая, работа по ведению мониторинга, работа, предусмотренная планами воспитательных, физкультурно-оздоровительных, спортивных, творческих и иных мероприятий, проводимых с обучающимися.

8.17. Конкретные трудовые (должностные) обязанности педагогических работников определяются трудовыми договорами и должностными инструкциями. Соотношение учебной (преподавательской) и другой педагогической работы в пределах рабочей недели или учебного года определяется соответствующим локальным актом, с учетом количества часов по учебному плану, специальности и квалификации работника.

8.18. Режим рабочего времени и времени отдыха педагогических работников Гимназии, определяется коллективным договором, правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными актами, трудовым договором, графиками работы и расписанием занятий в соответствии с требованиями трудового законодательства и с учетом особенностей, установленных федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

8.19. Педагогические работники обязаны:

1) осуществлять свою деятельность на высоком профессиональном уровне, обеспечивать в полном объеме реализацию преподаваемых учебных предмета, курса, дисциплины (модуля) в соответствии с утвержденной рабочей программой;

2) соблюдать правовые, нравственные и этические нормы, следовать требованиям профессиональной этики;

3) уважать честь и достоинство обучающихся и других участников образовательных отношений;

4) развивать у обучающихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у обучающихся культуру здорового и безопасного образа жизни;

5) применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;

6) учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;

7) систематически повышать свой профессиональный уровень;

8) проходить аттестацию на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;

9) проходить в соответствии с трудовым законодательством предварительные при поступлении на работу и периодические медицинские осмотры, а также внеочередные медицинские осмотры по направлению работодателя;

10) проходить в установленном законодательством Российской Федерации порядке обучение и проверку знаний и навыков в области охраны труда;

11) соблюдать Устав Гимназии, правила внутреннего трудового распорядка и другие локальные акты.

8.20. Педагогическим работникам запрещается использовать образовательную деятельность для политической агитации, принуждения обучающихся к принятию политических, религиозных или иных убеждений либо отказу от них, для разжигания социальной, расовой, национальной или религиозной розни, для агитации, пропагандирующей исключительность, превосходство либо неполноценность граждан по признаку социальной, расовой, национальной, религиозной или языковой принадлежности, их отношения к религии, в том числе посредством сообщения обучающимся недостоверных сведений об исторических, о национальных, религиозных и культурных традициях народов, а также для побуждения обучающихся к действиям, противоречащим Конституции Российской Федерации.

Педагогические работники несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей в порядке и в случаях, которые установлены федеральными законами.

8.21. В Гимназии наряду с должностями педагогических работников, предусматриваются должности инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции. Право на занятие данных должностей, имеют лица, отвечающие квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональным стандартам.

Права, обязанности и ответственность работников, занимающих должности, устанавливаются законодательством Российской Федерации, уставом Гимназии, правилами внутреннего трудового распорядка и иными локальными актами Гимназии, должностными инструкциями и трудовыми договорами.

8.22. Трудовые отношения работника и Гимназии регулируются Трудовым Кодексом Российской Федерации, трудовым договором, должностной инструкцией, правилами трудового распорядка.

Заработная плата работникам выплачивается за выполнение ими функциональных обязанностей и работ, предусмотренных трудовым договором. Выполнение работником других работ и обязанностей оплачивается по дополнительному соглашению, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

9. Локальные акты

9.1. Гимназия самостоятельно принимает локальные акты по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности, в том числе локальные нормативные акты, регламентирующие правила приема обучающихся, режим занятий обучающихся, формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, порядок и основания перевода, отчисления и восстановления обучающихся, порядок оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между Гимназией и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.

9.2. Локальными актами, регламентирующими деятельность Гимназии, являются приказы, распоряжения, положения, правила, инструкции, другие виды локальных актов, утверждаемые в порядке, установленном в Гимназии.

9.3. Проекты локальных актов, локальных нормативных актов разрабатываются должностными лицами Гимназии в соответствии с полномочиями, определенными трудовыми договорами и должностными инструкциями, принимаются коллегиальными органами управления в соответствии с их компетенцией, установленной настоящим Уставом, и утверждаются руководителем Гимназии.

9.4. Гимназия принимает локальные нормативные акты, содержащие нормы, регулирующие образовательные отношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации в порядке, установленном настоящим Уставом.

9.5. При принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации, учитывается мнение ученического совета, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (при наличии таких представительных органов).

9.6. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников Гимназии по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене Гимназией.

9.7. Порядок учета мнения ученического совета, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

Руководитель Гимназии, в соответствии с законодательством, при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников образовательной организации направляет проект локального нормативного акта и обоснование по нему в ученический совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, представляющий их интересы.

Ученический совет, совет родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в срок не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет руководителю мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

В случае, если мотивированное мнение ученического совета, совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не содержит согласия с проектом локального нормативного акта либо содержит предложения по его совершенствованию, руководитель может согласиться с ним, либо в течение трех дней после получения мотивированного мнения провести дополнительные консультации с представителями ученического совета, советов родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, выдвигаемыми для этой цели данными общественными объединениями.

При невозможности согласия, возникшие разногласия оформляются протоколом, после чего руководитель Гимназии имеет право принять (утвердить) локальный нормативный акт, который может быть обжалован ученическим советом, советом родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, которая создается руководителем Гимназии в порядке, установленном законодательством. Выборный орган первичной профсоюзной организации также имеет право начать процедуру коллективного трудового спора в порядке, установленном трудовым законодательством.

9.8. Локальные акты, локальные нормативные акты не могут противоречить законодательству Российской Федерации и Республики Дагестан, а также настоящему Уставу.

9.9. Нормы локальных нормативных актов, ухудшающие положение обучающихся или работников образовательной организации по сравнению с установленным законодательством об образовании, трудовым законодательством положением либо принятые с нарушением установленного порядка, не применяются и подлежат отмене образовательной организацией.

9.10. Лица, принимаемые на работу в Гимназию, обучающиеся, родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся должны быть ознакомлены с настоящим Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации Гимназии, образовательными программами, реализуемыми Гимназией, другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса в Гимназии.

10. Изменение типа, реорганизация и ликвидация

10.1. Изменение типа Гимназии осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

10.2. Реорганизация Гимназии осуществляется по решению Учредителя в порядке, предусмотренном законодательством.

В случаях, установленных законодательством, реорганизация Гимназии в форме его разделения или выделения из его состава другого юридического лица (юридических лиц) осуществляется по решению уполномоченных государственных органов или по решению суда.

При реорганизации Гимназии вносятся необходимые изменения в Единый государственный реестр юридических лиц.

10.3. Гимназия может быть ликвидировано в порядке, установленном законодательством, по решению Учредителя. Гимназия может быть ликвидировано также по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством.

При ликвидации Гимназии его архивы передаются в государственный архив по месту нахождения в порядке, установленном законодательством. Передача и упорядочение документов Гимназии осуществляются в установленном порядке в соответствии с требованиями архивных органов.

Ликвидационная комиссия назначается органом местного самоуправления, ответственным за осуществление ликвидационных процедур.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами.

Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого учреждения выступает в суде, обеспечивает реализацию полномочий по управлению делами учреждения в течение всего периода его ликвидации.

Ликвидационная комиссия помещает в печати публикацию о ликвидации Гимназии с указанием в ней порядка и сроков заявления требований кредиторами, выявляет кредиторов, рассчитывается с ними, принимает меры к получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Гимназии. При ликвидации Гимназии кредитор не вправе требовать досрочного исполнения соответствующего обязательства, а также прекращения обязательства и возмещения связанных с этим убытков.

Ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный и ликвидационный балансы и представляет их для утверждения в орган местного самоуправления, ответственный за осуществление ликвидационных процедур.

Имущество Гимназии, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам учреждения, на основании обращения ликвидационной комиссии включается в состав имущества казны МР «Левашинский район».

10.4. При ликвидации и реорганизации увольняемым работникам Гимназии гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

11. Порядок внесения изменений в настоящий Устав

11.1. Изменения в настоящий Устав вносятся по решению Учредителя

11.2. Изменения в настоящий Устав вступают в законную силу с момента их государственной регистрации в порядке, установленном законодательством.